

Zápis z jednání Školské rady ZŠ M.J.Husa a MŠ Husinec

Termín: 23. 9. 2021 od 16 hodin ve sborovně školy

Přítomni: Ing. David Kudýn, Ing. Václav Heinzl, Mgr. Pavla Chánová, Jana Tesárková,
Mgr. Angelika Tesařová, Mgr. Zdeňka Nová

Přizváni: Mgr. Eva Zemanová, ředitelka školy

Program:

1. Zahájení, přivítání přítomných, seznámení s programem
 2. Volba předsedy školské rady
 3. Zahájení nového školního roku 2021/2022
 4. Hygienicko-protiepidemická opatření
 5. Výroční zpráva školy za uplynulé školní období 2020/2021
 6. Diskuse
 7. Usnesení a závěr ustavujícího zasedání nové ŠR
-
1. Paní ředitelka Mgr. Eva Zemanová, jako svolavatel ustavujícího zasedání nové ŠR, přivítala všechny její členy a seznámila je s programem jednání. K dispozici byly též materiály spojené s funkcí člena ŠR dle §168 ŠZ č. 561/2004.
 2. Volba předsedy ŠR na období 2021 – 2023.
Možnosti volby: veřejná x tajná – předložila členům ředitelka školy.
Rozhodnutí: veřejná – 6 hlasů.
Navržení kandidáti: Ing. Václav Heinzl (navrhla Mgr. Chánová)
Ing. David Kudýn (navrhl ing. Heinzl)
Předseda ŠR: Ing. David Kudýn (6 hlasů) Zapisovatel ŠR: Ing. Václav Heinzl
 3. Ředitelka školy informovala přítomné o průběhu zahájení nového školního roku
 - Učební plán školy
 - Školní vzdělávací program (ŠVP) – nové digitální gramotnost
 - Vybavení ICT technikou
 - Intenzivní vzdělávání pedagogů v oblasti digitální gramotnosti
 - Možnost doučování žáků z M, ČJ, Aj, Ch (výrazné rozdíly se zvládnutím učiva mezi žáky)
 - Návštěva hejtmana Jč. kraje Kuby ve škole
 - Plánované výlety, exkurze – budou probíhat v závislosti na protiepidemických opatřeních
 - Vánoční trhy – 14. prosince 2021
 4. Paní ředitelka odpověděla na dotazy spojené s připraveností na hygienicko-protiepidemická opatření pro začínající školní rok. Zaškolení prvňáčků do možné distanční výuky a možnost zapůjčení počítačové techniky pro sociálně slabé.
 5. Zpracování Výroční zprávy školy za uplynulé školní období 2020/2021 bylo slíbeno paní ředitelkou a elektronické posláno členům ŠR v termínu - do konce října 2021
 6. V diskusi předali členové ŠR p. ředitelce podněty od rodičů nebo od zřizovatele:
 - p. Chánová – dočasný zástup za Ing. Jaroše v předmětech M, Fy – Mgr. Čermák
(v některých případech nevhodné připomínky k neznalostem žáků)
 - výuka plavání a s tím spojená doprava v zimních měsících

- (vlastní doprava je drahá – tj. bude použit linkový BUS)
- zanechání obalů na učebnicích při vracení na konci školního roku (individuální a dle dohody na konci školního roku)
 - suplování výuky asistentkou pedagoga Klárou Janouškovou

a) asistentka pedagoga učí na místo kvalifikovaného učitele/ky

b) problémy s nevhodným chováním např. dle stížnosti rodičů na děti často křičí a nejedná se jen o občasně okřiknutí neukázněného žáka

- p. Hanzl – zájmové kroužky a mažoretky (spolupráce s DDM a TJ Slavoj – konec září)
 - zapojení do vypsaných grantů a projektů
 - provoz nových prostor školní družiny
 - obnovení projektu venkovního školního sportoviště a půdní vestavby pro odborné učebny a učebny na dělení (ve spolupráci se zřizovatelem)
 - návrh rozpočtu školy na kalendářní rok 2022 zpracovat a předložit zřizovateli do konce listopadu

7. ŠR ukládá paní ředitelce vyřešit předložené podněty a předsedovi ŠR informovat Radu města o průběhu jednání.

Zapsal: Ing. Václav Hanzl

Předseda školské rady: Ing. David Kudýn